

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	精细化工技术专业（高本衔接 32 分段）	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式：(√) <input type="checkbox"/> 普通三年制 <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input checked="" type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组意见	审核结论及整改意见： 1.人才培养方案体现并落实了 8 个特色要求； 2.人才培养方案各项规定指标值执行情况良好； 3.人才培养方案“1+X”证书设置合理。 4.使用 2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 5.无修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；字体、段落、标点、符号、格式符合规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等都一致和相对应； 6.每一门课程各种信息录入完整、需手工计算的数值正确，表格自带公式无出错；自动合计数无误等。 审核责任人签名（手写）：栗瑞敏	
二级学院意见	审批意见： 同意按照审核小组意见执行。 教学副院长（签字并盖章）：  2023 年 5 月 3 日	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

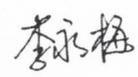
说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	精细化工技术专业（现代学徒制）	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式：(√) <input type="checkbox"/> 普通三年制 <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组意见	审核结论及整改意见： 1.人才培养方案体现并落实了 8 个特色要求； 2.人才培养方案各项规定指标值执行情况良好； 3.人才培养方案“1+X”证书设置合理。 4.使用 2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 5.无修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；字体、段落、标点、符号、格式符合规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等都一致和相对应； 6.每一门课程各种信息录入完整、需手工计算的数值正确，表格自带公式无出错；自动合计数无误等。 审核责任人签名（手写）：栗瑞敏	
二级学院意见	审批意见： 同意按照审核小组意见执行。 教学副院长（签字并盖章）：  2023 年 5 月 3 日	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

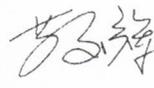
说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	精细化工技术专业	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式：(√) <input type="checkbox"/> 普通三年制 <input checked="" type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组意见	审核结论及整改意见： 根据《人才培养方案制修订指导意见》，方案落实到位，方案编制的文本内容和模版格式误。Excel 表中的标注内容可删除。 <p align="right">审核责任人签名（手写）：</p>	
二级学院意见	审批意见： 请按审核小组意见修改完善后提交。 <p align="right">教学副院长（签字并盖章）： 云娜</p> <p align="right">2023 年 5 月 3 日</p>	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	食品检验检测技术	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式: (v) <input type="checkbox"/> 普通三年制 <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段 (中职三年+高职二年) <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input checked="" type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	<p>一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况</p> <p>1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况;</p> <p>2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况;</p> <p>3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。</p> <p>二、审核方案编制规范性(文本内容、模版格式)</p> <p>1.检查模版: 2023 年专用模版(含分类培养专用模版);</p> <p>2.检查模版内容;是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式;检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范;方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应;</p> <p>3.检查课程设置 Excel 表: 检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确,表格自带公式是否出错;自动合计数是否有误等。</p>	
审核小组意见	<p>审核结论及整改意见:</p> <p>该人才培养方案体现了 8 个特色要求和各项规定指标, 1+X 证书设置合理且多样。编制格式规范, 且两表一致无误。</p> <p style="text-align: right;">审核责任人签名(手写): </p>	
二级学院意见	<p>审批意见:</p> <p>同意按照审核小组意见执行。</p> <p style="text-align: right;">教学副院长(签字并盖章): </p> <p style="text-align: right;">2023 年 5 月 3 日</p>	
说明	<p>审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查, 不符合的, 退回教研室继续整改, 二级学院严格把关, 直至无误后方可提交教务部。</p>	

说明: 此表一式两份, 二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	分析检验技术	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式：(√) <input type="checkbox"/> 普通三年制 <input checked="" type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组意见	审核结论及整改意见： 审核结论： 1.人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.人才培养方案“1+X”证书设置情况； 4.使用了 2023 年专用模版。 整改意见： Excel 表格中的一些公式没有了，需要加上去。 审核责任人签名(手写)： 	
二级学院意见	审批意见： 请按审核小组意见修改完善后提交。 教学副院长（签字并盖章）：  2023 年 5 月 3 日	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

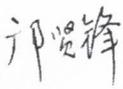
说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	印刷数字图文技术	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式：(√) <input checked="" type="checkbox"/> 普通三年制 <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组意见	审核结论及整改意见： 该人才培养方案体现了 8 个特色要求和各项规定指标，1+X 证书设置合理且多样。编制格式规范，且方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列一致。 审核责任人签名（手写）： 	
二级学院意见	审批意见： 同意按照审核小组意见执行。 教学副院长（签字并盖章）： 	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	现代造纸技术专业	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式：(√) <input checked="" type="checkbox"/> 普通三年制 (√) <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组意见	审核结论及整改意见： 1. 2023 级人才培养方案审核意见表内审核内点：已落实（见表 2）； 2. 学分学时计算无误，在《原则性意见》范围内：经检查，无误。 3. 专业群平台课程≥6 门，群外拓展课≥2 门； 4. 分方向的专业，各板块课程学分学时总和保持一致：造纸的方向只是营销方向，工艺方向的学分多 1.5 个学分； 5. 首选课程一定要标出来，首选课程才计入学分学时：已标注出来。 审核责任人签名（手写）： 	
二级学院意见	审批意见： 请按审核小组意见修改完善后提交。 教学副院长（签字并盖章）：  2023 年 5 月 3 日	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	包装策划与设计	
二级学院	轻化工技术学院	培养模式：(√) <input checked="" type="checkbox"/> 普通三年制 <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核要点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2023 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组意见	审核结论及整改意见： 个别课程的理论和实践课时总计与总课时不符 审核责任人签名（手写）：王宝玉	
二级学院意见	审批意见： 请按审核小组意见修改完善后提交。 教学副院长（签字并盖章）：  2023 年 5 月 3 日	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

2023级管理学院人才培养方案审核意见表

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	酒店管理与数字化运营	
二级学院	管理学院	培养模式：(√) <input type="checkbox"/> 普通三年制 <input checked="" type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input checked="" type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input checked="" type="checkbox"/> 中外办学 <input checked="" type="checkbox"/> 来华留学生
审核内 点	<p>一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况</p> <p>1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况；</p> <p>2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况；</p> <p>3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。</p> <p>二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式）</p> <p>1.检查模版：2022 年专用模版（含分类培养专用模版）；</p> <p>2.检查模版内容：是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应；</p> <p>3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。</p>	
审核小组 意见	<p>审核结论及整改意见：</p> <p>1.人才培养方案体现 8 个特色要求；</p> <p>2.人才培养方案各项规定指标值按要求执行；</p> <p>3.人才培养方案“1+X”证书按专业特色设置。</p> <p>4.使用 2022 年专用模版（含分类培养专用模版）；</p> <p>5.没有修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；字体、段落、标点、符号、格式规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等一致和相对应；</p> <p>6.课程设置 Excel 表：每一门课程各种信息录入完整、手工计算的数值正确，表格自带公式无出错；自动合计数无误。</p> <p style="text-align: right;">审核责任人签名（手写）：</p>	
二级学院 意见	<p>审批意见： </p> <p style="text-align: right;">教学副院长（签字并盖章）：</p> <p style="text-align: right;">2023 年 6 月 20 日</p>	
说明	<p>审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。</p>	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 旅游管理 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	旅游管理	
二级学院	管理学院	培养模式: (√) ●普通三年制 ●中高职贯通 32 分段 (中职三年+高职二年) (√)
审核内 点	<p>一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况</p> <p>1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况;</p> <p>2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况;</p> <p>3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。</p> <p>二、审核方案编制规范性(文本内容、模版格式)</p> <p>1.检查模版: 2022 年专用模版(含分类培养专用模版);</p> <p>2.检查模版内容: 是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式; 检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范; 方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应;</p> <p>3.检查课程设置 Excel 表: 检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确, 表格自带公式是否出错; 自动合计数是否有误等。</p>	
审核小组 意见	<p>审核结论及整改意见:</p> <p>旅游管理专业 2023 级人才培养目标定位科学, 描述清晰, 能够清晰体现专业能力和岗位能力, 知识体系、技能体系、素质体系完整, 课程结构合理, 中高职衔接, 先行和后续的逻辑关系清晰, 教学方法和手段符合信息化教学方向, 考核多元化全程性, 注重思政元素考核。该人才培养方案体现出鲜明特色要求, 契合旅游企业人才需求, 适应旅游产业行业发展要求, 方案内容符合各项规定指标值, “1+X”证书设置科学合理, 文案编制规范。</p> <p style="text-align: right;">审核责任人签名(手写): 张式小</p>	
二级学院 意见	<p>审批意见:</p> <p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">同意</p> <p style="text-align: right;">教学副院长(签字并盖章):  日</p>	
说明	<p>审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查, 不符合的, 退回教研室继续整改, 二级学院严格把关, 直至无误后方可提交教务部。</p>	

说明: 此表一式两份, 二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	会展策划与管理	
二级学院	管理学院	培养模式：(v) ●普通三年制 ✓ ●中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） ●高本衔接 32 分段 ●中外办学 ●来华留学生
审核内 点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2022 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容：是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组 意见	审核结论及整改意见： 人才培养方案整体架构合理、各项规定指标值执行到位；建设增设 2 门双语课程，其他课程设置到位，符合专业“1+X”证书考核要求；人才培养方案符合会展新时代发展需求。 审核责任人签名（手写）：方红玲	
二级学院 意见	审批意见：  教学副院长（签字并盖章）： 	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

2023级艺术设计学院人才培养方案审核意见表

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	产品艺术设计专业、广告艺术设计专业、游戏艺术设计专业、 产品艺术设计专业(国际班)、广告艺术设计专业(国际班)、 <u>艺术设计专业(中外合作办学)</u>	
二级学院	艺术设计学院	培养模式: (v) <input checked="" type="checkbox"/> 普通三年制 <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段 (中职三年+高职二年) <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input checked="" type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核内 点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况; 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况; 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性(文本内容、模版格式) 1.检查模版: 2023 年专用模版(含分类培养专用模版); 2.检查模版内容: 是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式; 检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范; 方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应; 3.检查课程设置 Excel 表: 检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确, 表格自带公式是否出错; 自动合计数是否有误等。	
审核小组 意见	审核结论及整改意见: 人才培养方案各项规定的指标值执行到位, 并已在方案中设置“1+X”证书; 使用了模板正确, 版面整洁、舒适, 字体、段落、标点、符号、格式规范, 方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分对应一致, Excel 表自带公式计算正常。 国际班课程与普通班课程对应的部分能一致。 审核责任人签名(手写): <u>李亚国</u>	
二级学院 意见	审批意见: <div style="text-align: right;">  教学副院长(签字并盖章): 2023 年 5 月 22 日 </div>	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查, 不符合的, 退回教研室继续整改, 二级学院严格把关, 直至无误后方可提交教务部。	

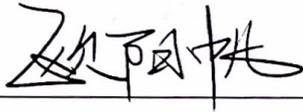
说明: 此表一式两份, 二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	服装与服饰设计、艺术设计、首饰设计专业和艺术设计（中高职贯通，3+2 年制）	
二级学院	艺术设计学院	培养模式：(v) v普通三年制 v中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核内 点	<p>一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况</p> <p>1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况；</p> <p>2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况；</p> <p>3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。</p> <p>二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式）</p> <p>1.检查模版：2022 年专用模版（含分类培养专用模版）；</p> <p>2.检查模版内容：是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应；</p> <p>3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。</p>	
审核小组 意见	<p>审核结论及整改意见：</p> <p>人才培养方案各项规定的指标值执行到位，并已在方案中设置“1+X”证书；人培模板及模板内容使用正确，方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等一致；</p> <p>课程设置 Excel 表无误，数值准确，格式公式正确。</p> <p style="text-align: right;">审核责任人签名（手写）：</p>	
二级学院 意见	<p>审批意见：</p> <p style="text-align: right;"> 教学副院长（签字并盖章）： 2023 年 5 月 22 日</p>	
说明	<p>审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。</p>	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。

表 2 2023 级人才培养方案审核意见表

专业名称 (含方向)	【视觉传达设计专业群】人才培养方案	
二级学院	艺术设计学院	培养模式：(√) <input checked="" type="checkbox"/> 普通三年制 <input type="checkbox"/> 中高职贯通 32 分段（中职三年+高职二年） <input type="checkbox"/> 高本衔接 32 分段 <input type="checkbox"/> 中外办学 <input type="checkbox"/> 来华留学生
审核内 点	一、审核方案落实《人才培养方案制修订指导意见》到位情况 1.检查人才培养方案体现 8 个特色要求落实情况； 2.检查人才培养方案各项规定指标值执行情况； 3.检查人才培养方案“1+X”证书设置情况。 二、审核方案编制规范性（文本内容、模版格式） 1.检查模版：2022 年专用模版（含分类培养专用模版）； 2.检查模版内容；是否修改模版全校统一作要求的内容和规定的格式；检查字体、段落、标点、符号、格式是否规范；方案 Word 文档与课程设置 Excel 表所列课程、学时、学分等是否一致和相对应； 3.检查课程设置 Excel 表：检查每一门课程各种信息是否录入完整、需手工计算的数值是否正确，表格自带公式是否出错；自动合计数是否有误等。	
审核小组 意见	审核结论及整改意见： 人才培养方案体现了新时期高职教育的发展特点，注重工学商一体化，符合 8 个特色要求，严格执行各项规定指标，规范设置 1+X 证书。 审核责任人签名（手写）： 	
二级学院 意见	审批意见：  教学副院长（签字并盖章）： 2023 年 5 月 22 日	
说明	审核小组成员根据“论证意见”及“审核内容要点”对照方案逐项检查，不符合的，退回教研室继续整改，二级学院严格把关，直至无误后方可提交教务部。	

说明：此表一式两份，二级学院、教务部各存一份。